Algemene voorwaarden Holland Koerier

Laatst bijgewerkt: augustus 2026

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Holland Koerier: de onderneming die onder de handelsnaam Holland Koerier koeriers- en transportdiensten verricht.

Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die Holland Koerier opdracht geeft tot het uitvoeren van een transport of koeriersdienst.

Zending: de goederen, documenten, pakketten of andere zaken die in opdracht van de opdrachtgever worden vervoerd.

Geadresseerde: de persoon of organisatie aan wie de zending moet worden afgeleverd.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten van Holland Koerier.
2. Door een opdracht aan Holland Koerier te verstrekken, gaat de opdrachtgever akkoord met deze algemene voorwaarden.
3. Op binnenlands vervoer binnen Nederland zijn, voor zover van toepassing, de **Algemene Vervoerscondities 2002 (AVC 2002)** van toepassing.
4. Op internationaal vervoer zijn, voor zover van toepassing, de bepalingen van het **CMR-verdrag** van toepassing.
5. Wanneer een bepaling uit deze algemene voorwaarden strijdig is met dwingende wettelijke bepalingen, de AVC 2002 of het CMR-verdrag, prevaleert de betreffende wettelijke of verdragsrechtelijke bepaling.

Artikel 3 – De opdracht

1. Een opdracht komt tot stand nadat Holland Koerier de opdracht heeft geaccepteerd of bevestigd.
2. Holland Koerier voert de opdracht uit op basis van de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt.

3. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het verstrekken van juiste en volledige informatie over de zending, waaronder:

- het ophaaladres;
- het afleveradres;
- contactgegevens;
- afmetingen en gewicht;
- aard en inhoud van de zending;
- gewenste ophaal- en aflevertijden;
- eventuele bijzondere omstandigheden.

4. Wanneer verstrekte informatie onjuist of onvolledig blijkt te zijn en dit gevolgen heeft voor de uitvoering van de opdracht, kan Holland Koerier de opdracht en/of het overeengekomen tarief aanpassen.

Artikel 4 – Verantwoordelijkheid van de opdrachtgever

De opdrachtgever zorgt ervoor dat:

1. de zending geschikt en deugdelijk verpakt is voor het vervoer;
2. de zending correct geadresseerd is;
3. de zending op het afgesproken tijdstip gereedstaat;
4. alle noodzakelijke documenten aanwezig zijn;
5. de inhoud van de zending legaal vervoerd mag worden;
6. Holland Koerier vooraf wordt geïnformeerd over bijzondere eigenschappen of risico's van de zending.

De opdrachtgever is verantwoordelijk voor schade, vertraging en extra kosten die ontstaan door onjuiste of onvolledige informatie.

Artikel 5 – Verboden goederen

Holland Koerier behoudt zich het recht voor een zending te weigeren wanneer het vervoer daarvan wettelijk verboden is of wanneer de zending een onaanvaardbaar risico vormt voor personen, voertuig of omgeving.

Wanneer de opdrachtgever bewust onjuiste informatie verstrekt over de inhoud van een zending, is Holland Koerier gerechtigd de opdracht onmiddellijk te beëindigen.

Artikel 6 – Uitvoering van het transport

1. Holland Koerier voert transporten zorgvuldig en professioneel uit.

2. Bij directe transporten wordt de zending, wanneer dit onderdeel is van de opdracht, rechtstreeks van het ophaaladres naar het afleveradres vervoerd.
3. Een opgegeven aankomsttijd is een richttijd, tenzij vooraf uitdrukkelijk schriftelijk een gegarandeerde levertijd is overeengekomen.
4. Verkeersdrukte, files, wegwerkzaamheden, weersomstandigheden, ongevallen, grenscontroles en andere omstandigheden buiten de invloed van Holland Koerier kunnen invloed hebben op de levertijd.
5. Holland Koerier informeert de opdrachtgever zo spoedig mogelijk wanneer een aanzienlijke vertraging wordt verwacht.

Artikel 7 – Laden en lossen

1. De opdrachtgever zorgt ervoor dat de zending op het afgesproken tijdstip gereedstaat.
2. De geadresseerde zorgt ervoor dat de zending op het afleveradres kan worden aangenomen.
3. De chauffeur kan, wanneer dit redelijkerwijs mogelijk is, helpen bij het laden en lossen.
4. Werkzaamheden die buiten de overeengekomen transportopdracht vallen kunnen als extra werkzaamheden worden beschouwd en afzonderlijk worden berekend.

Artikel 8 – Wachttijd en extra kosten

1. Wanneer Holland Koerier buiten zijn schuld moet wachten, kan hiervoor een wachttarief in rekening worden gebracht.
2. Extra kosten kunnen onder andere ontstaan door:

- een gewijzigd adres;
- een extra afleverpoging;
- extra laad- of loswerkzaamheden;
- onverwachte wachttijd;
- douaneformaliteiten;
- tol-, tunnel- of ferrykosten;
- wijzigingen in de opdracht;
- andere kosten die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht.

3. Indien mogelijk wordt de opdrachtgever vooraf geïnformeerd over aanzienlijke extra kosten.

Artikel 9 – Tarieven en betaling

1. Het overeengekomen tarief wordt vermeld in de offerte, opdrachtbevestiging of overeenkomst.
2. Wanneer geen vaste prijs is afgesproken, wordt de opdracht uitgevoerd tegen het geldende tarief van Holland Koerier.
3. Facturen dienen binnen **14 dagen na factuurdatum** te worden betaald, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
4. Bij niet-tijdige betaling is Holland Koerier gerechtigd wettelijke rente en eventuele incassokosten in rekening te brengen.

Artikel 10 – Toeslagen

Wanneer bij een opdracht aanvullende kosten van toepassing zijn, zoals brandstoftoeslag, tol, ferrykosten, tunnelkosten, milieuzones of andere vervoersgerelateerde toeslagen, kunnen deze afzonderlijk aan de opdrachtgever worden doorberekend.

Artikel 11 – Aansprakelijkheid

1. Holland Koerier is aansprakelijk voor verlies of beschadiging van de vervoerde zaken voor zover dit volgens de toepasselijke wetgeving en vervoersvoorwaarden aan Holland Koerier kan worden toegerekend.
2. Voor binnenlands vervoer gelden de bepalingen van de AVC 2002.
3. Voor internationaal vervoer gelden de bepalingen van het CMR-verdrag.
4. De aansprakelijkheid van Holland Koerier is beperkt tot de bedragen en grenzen die volgens de toepasselijke wetgeving en vervoersvoorwaarden gelden.
5. Holland Koerier is, voor zover wettelijk toegestaan, niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, omzetverlies, winstderving of bedrijfsstilstand.

Artikel 12 – Schade en klachten

1. De opdrachtgever of geadresseerde dient de zending bij aflevering zo mogelijk te controleren.
2. Zichtbare schade dient direct bij aflevering te worden gemeld en, indien mogelijk, op het afleverdocument te worden vermeld.
3. Niet direct zichtbare schade dient zo spoedig mogelijk schriftelijk aan Holland Koerier te worden gemeld.
4. Schadeclaims worden behandeld volgens de toepasselijke wetgeving, vervoersvoorwaarden en eventuele verzekering.

Artikel 13 – Verzekering

Holland Koerier beschikt over een **vervoerdersaansprakelijkheidsverzekering**.

Deze verzekering betekent niet automatisch dat iedere schade volledig wordt vergoed. De omvang van een eventuele vergoeding wordt bepaald door de toepasselijke wetgeving, vervoersvoorwaarden en de polisvoorwaarden van de verzekering.

Wanneer de opdrachtgever een aanvullende of hogere dekking wenst, dient dit vooraf schriftelijk te worden overeengekomen.

Artikel 14 – Overmacht

1. Holland Koerier is niet aansprakelijk voor vertraging of het niet kunnen uitvoeren van een opdracht wanneer dit het gevolg is van overmacht.
2. Onder overmacht kan onder andere worden verstaan:

- extreme weersomstandigheden;
- verkeersongevallen;
- files en wegafsluitingen;
- stakingen;
- overheidsmaatregelen;
- grenscontroles;
- oorlog of oorlogsdreiging;
- technische storingen die redelijkerwijs niet konden worden voorkomen;
- andere omstandigheden waarop Holland Koerier geen invloed kan uitoefenen.

3. Wanneer de overmachtssituatie tijdelijk is, zal Holland Koerier de uitvoering van de opdracht hervatten zodra dit redelijkerwijs mogelijk is.

Artikel 15 – Annulering

1. Een annulering dient zo spoedig mogelijk aan Holland Koerier te worden doorgegeven.
2. Wanneer de uitvoering van een opdracht al is gestart of Holland Koerier reeds kosten heeft gemaakt, kunnen deze kosten aan de opdrachtgever worden doorberekend.
3. Voor speciaal ingeplande, internationale of tijdkritische transporten kunnen aanvullende annuleringsvoorwaarden gelden.

Artikel 16 – Betaling en opschorting

Wanneer de opdrachtgever niet aan zijn betalingsverplichtingen voldoet, behoudt Holland Koerier zich het recht voor verdere opdrachten op te schorten totdat openstaande bedragen zijn voldaan.

Artikel 17 – Privacy

Holland Koerier verwerkt persoonsgegevens uitsluitend voor zover dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van opdrachten, de administratie, zakelijke communicatie en het voldoen aan wettelijke verplichtingen.

Voor meer informatie wordt verwezen naar het **Privacybeleid van Holland Koerier**.

Artikel 18 – Toepasselijk recht

1. Op overeenkomsten met Holland Koerier is Nederlands recht van toepassing, voor zover dwingendrechtelijke internationale bepalingen hiervan niet afwijken.
2. Voor internationaal vervoer zijn de bepalingen van het CMR-verdrag van toepassing wanneer deze van toepassing zijn.
3. Geschillen worden bij voorkeur eerst in onderling overleg opgelost. Wanneer dit niet lukt, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter.

Artikel 19 – Slotbepaling

Wanneer één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijken te zijn, blijven de overige bepalingen volledig van kracht.

Holland Koerier en de opdrachtgever zullen in dat geval in overleg treden over een vervangende bepaling die zoveel mogelijk aansluit bij de bedoeling van de oorspronkelijke bepaling.